

# Vnitřní řád školní jídelny

## Základní škola a mateřská škola Bohuslavice, okres Náchod

### Přihlašování a odhlašování strávnicka

Přihlásit se ke stravování lze den předem nebo v den nástupu žáka do školy, a to nejpozději ráno do 8:00. Odhlašování provádějí pouze rodiče nebo zákonní zástupci žáka den předem do 15:00 hodin, nebo v den nepřítomnosti žáka do 8:00.

**osobně:** u vedoucí školní jídelny nebo pracovníků školy

**telefonicky:** ŠJ: 739 203 117

ZŠ: 725 378 178, 725 379 910

**písemně:** pouze s podpisem rodičů nebo zákonného zástupce.

Strávnick - žák - má nárok na dotované stravné (cena potravin bez věcných a mzdových nákladů) pouze v době pobytu ve škole.

V případě onemocnění (první den nemoci – Vyhláška č. 272/2021 Sb., kterou se mění vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů ) si neodhlášený strávnick (nebo jeho zástupce) může vyzvednout oběd do vlastních (čistých) jídlonosičů (skleněné nádoby jsou zakázány), v době k tomu určené. Další dny si oběd odhlásí. Pokud tak neučiní a stravu si vyzvedne i v další dny, musí ke stravnému doplatit veškeré náklady spojené s přípravou provozu (což jsou mzdové a věcné náklady) podle vyhlášky 561/2004Sb.

Za neodebranou a včas neodhlášenou stravu se finanční náhrada neposkytuje.

### Výdej obědů

11: 45 až 13:00 hodin

11:45 – pro žáky, kteří učí 4 hodiny

12:35 – pro žáky, kteří se učí 5 a 6 hodin

13:00 – výdej do jídlonosičů

Obědy pro žáky jsou určené ke konzumaci **pouze** ve školní jídelně.

Veškeré alergie na jídlo nebo jeho složku je vždy nutné doložit potvrzením od lékaře.

## **Cena obědů**

Novela školského zákona, která je platná od 1.ledna 2005.

Jedná se o kategorizaci dětí podle věku, rozhodné období pro stanovení věku je školní rok (od 1.9. do 31.8. následujícího roku). Děti, které dovrší ve školním roce 2022 - 2023 jedenácti let věku budou platit vyšší částku po celý školní rok (Vyhláška č. 272/2021 Sb., kterou se mění vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů).

Kategorie 7-10 let: 35,- Kč

Kategorie 11-14 let: 38,- Kč

## **Placení obědů**

Za skutečně odebrané obědy se platí hotově každého 1. v měsíci, kdy vedoucí ŠJ předá jednotlivým strávnickům podklady pro úhradu.

Žáci prvního ročníku, kteří chodí na oběd, zaplatí na začátku školního roku zálohu (jistinu) na potraviny ve výši 500,- Kč. Tato záloha je uložena na účtu školy po celou dobu docházky žáka do školy. V 5. ročníku – na konci docházky žáka do školy – je tato záloha vrácena žákům (po odečtení poslední platby za odebrané obědy v červnu).

## **Závodní stravování**

V naší základní škole je poskytováno závodní stravování.

Zaměstnanec hradí náklady na suroviny spotřebované na přípravu hlavního jídla s příspěvkem z fondu kulturních a sociálních potřeb. Ostatní provozní náklady hradí organizace!

### **Cena obědů:**

38,- Kč - cena oběda (potravin)

10,- Kč - příspěvek FKSP

28,- Kč - hradí zaměstnanec

### **Stravování za sníženou cenu organizace poskytuje**

- svým zaměstnancům
- žákům středních škol a studentům, kteří u organizace vykonávají činnost, která je praktickým vyučováním nebo přípravou
- jen jedno hlavní jídlo v kalendářním dni, pokud strážník vykonává práci alespoň 3 hodiny v místě výkonu práce sjednaném v pracovní smlouvě
- za stejných podmínek se poskytuje jídlo zaměstnancům organizace, kteří se přímo podílejí na přípravě nebo výdeji jídel
- v době nepřítomnosti zaměstnance (nemoc, dovolená,...) organizace **neposkytuje** jídlo za sníženou úhradu. Zaměstnanec je povinen se ze stravování odhlásit (viz. Přihlašování a odhlašování obědů). V případě neodhlášení bude zaměstnanci k ceně potravin doúčtována osobní a věcná režie

### **Placení obědů**

Každého 1. v měsíci vybíráme za skutečně odebrané obědy. Částku v hotovosti uhradíte vedoucí stravování.

### **Přihlašování a odhlašování obědů**

Přihlašování a odhlašování obědů se provádí osobně, telefonicky nebo písemně u vedoucí stravování, případně personálu kuchyně.

**osobně:** u vedoucí školní jídelny nebo pracovníků školy

**telefonicky:** ŠJ: 739 203 117

ZŠ: 725 378 178, 725 379 910

## **Práva a povinnosti strávníků, zákonných zástupců a zaměstnanců školní jídelny**

### **Práva dětí, žáků:**

- kvalitní strava odpovídající množství a nutričního složení
- informace o kvalitě a způsobu přípravy stravy
- požádat o pomoc dohlížející a zaměstnance ŠJ při řešení vzniklého problému (např. rozbití nádobí či rozlití jídla)

### **Povinnosti dětí, žáků:**

- dodržovat pravidla vnitřního řádu školní jídelny a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti
- šetřit zařízení a vybavení školní jídelny
- respektovat pokyny dohledu a všech zaměstnanců školní jídelny
- dodržovat zásady slušného chování a kulturního stolování
- hlásit dohledu školní jídelny případný úraz či zranění
- nerušit svými projevy ostatní strávnický
- 

### **Práva zákonných zástupců:**

- informace o jídelním lístku, kvalitě a způsobu přípravy
- dodržovat dietní stravu pro dítě, jehož zdravotní stav to vyžaduje
- dodávat podněty k činnosti školní jídelny

### **Povinnosti zákonných zástupců:**

- včas každý měsíc provést úhradu stravného
- včas odhlašovat stravu při nepřítomnosti dítěte ve škole
- nahlásit včas podstatné změny související s úhradou
- odhlásit dítě ze stravování lze i v průběhu roku
- na každý školní rok vyplnit a podepsat závaznou přihlášku ke stravování

### **Práva zaměstnanců školní jídelny:**

- zajištění podmínek pro výkon činnosti školní jídelny
- nezasahování do jejich činnosti v rozporu s právními předpisy

### **Povinnosti zaměstnanců školní jídelny:**

- dodržovat pravidla vnitřního řádu, pracovní náplně
- chránit bezpečí své, ostatních zaměstnanců a strávníků
- poskytovat informace strávníkům a zákonným zástupcům
- pomáhat při výchovném působení na žáky

## **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany strážníků:**

- dohledy ve školní jídelně stanovuje pro příslušný školní rok ředitel školy.
- povinnosti dohledu:
  - o ručí za pořádek a klid ve školní jídelně
  - o žáky nenutí násilně do jídla
  - o sleduje stolování žáků a upozorňuje na nedostatky v kultuře stolování
  - o dbá na slušné a ohleduplné chování a dodržování hygieny
  - o dbá na bezpečnost stravujících se žáků, zajišťuje ochranu před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství, násilí
  - o dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, nápoj nebo upadnuvší jídlo apod.) okamžitě upozorní zaměstnance školní jídelny, který ihned závadu odstraní, aby nedošlo k případnému úrazu strážníků
  - o reguluje osvětlení v jídelně
  - o zamezuje do jídelny vstupu osob, které se zde nestravují

## **Řešení nouzových a havarijních situací:**

- konkrétní nouzovou nebo havarijní situaci (havárie vody, přerušení dodávky elektřiny) řeší vedoucí školní jídelny s vedením školy
- podle charakteru situace může být zajištění školního stravování omezeno nebo přerušeno
- strážníci a zákonní zástupci strážníků budou o této situaci s předstihem informováni

## **Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, ochrany dětí a žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilím**

- účastníci školního stravování jsou povinni chránit své zdraví, zdraví svých spolužáků, pracovníků školy i ostatních osob
- bezpečnost a ochrana zdraví žáků ve ŠJ je zajištěna po celou dobu provozu výdeje oběda
- k zajištění bezpečnosti ve ŠJ je určen dozor (zaměstnanec kuchyně)
- děti i žáci jsou průběžně upozorňováni na zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, s pravidly chování a hygieny
- všichni účastníci školního stravování dodržují zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu. Dodržují pravidla slušného chování a hygieny
- přítomný dozor ve ŠJ dbá o bezpečnost všech stravujících, organizuje odběr stravy a zajišťuje čistotu prostředí i podlahy, žáci se v případě potřeby mohou na dozor obrátit
- dojde-li k úrazu či poranění, okamžitě jej dozoru nahlásí, ten poskytne potřebnou péči, uvědomí vedení školy. Ředitelka školy, nebo vedoucí školní jídelny uvědomí zákonné zástupce a provede nutná opatření

- (přivolání lékaře, zápis do knihy úrazů)
- do ŠJ a celého areálu, je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy)
- v prostorách ŠJ jsou zakázány projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod.

### **Škody na majetku školní jídelny:**

- strážníci, případně jejich zákonní zástupci odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny
- strážníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili nebo jako svědci viděli způsobit, vedoucí školní jídelny, dohledu nebo zaměstnancům školní jídelny
- škodu, která je způsobena neúmyslně, strážník nehradí
- úmyslně způsobenou škodu je strážník, případně jeho zákonný zástupce povinen nahradit

### **Bezpečnost a ochrana zdraví při stravování**

- při manipulaci a výdeji stravy dbají žáci pokynů personálu ZŠ
- za bezpečnost, správnou teplotu a kvalitu vydávaného pokrmu odpovídá obsluhující personál

### **Závěrečná ustanovení:**

- veškeré připomínky týkající se jídelního lístku, kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší vedoucí školní jídelny
- případné stížnosti týkající se školního stravování lze podávat ústně či písemně kterémukoli pracovníkovi školy, který je neprodleně předá řediteli školy k vyřízení. Podávání a vyřizování stížností se dále řídí vnitřní směrnici k vyřizování stížností
- s vnitřním řádem školní jídelny jsou strážníci a v případě dětí a žáků i jejich zákonní zástupci seznámeni v rámci přihlášky ke stravování (obdrží kopii) zveřejněním řádu ve školní jídelně, v mateřské škole a na webových stránkách školy
- strážníci jsou povinni se řídit pokyny uvedenými v tomto „Vnitřním řádu školní jídelny“

**Na vědomost strážníkům a rodičům strážníků je tento vnitřní řád vyvěšen na informačních nástěnkách, internetových stránkách [www.zsmsbohuslavicenm.cz](http://www.zsmsbohuslavicenm.cz) a k nahlédnutí u vedoucí stravování.**

Vydal: Mgr. Zdeněk Stuchlík, ředitel ZŠ a MŠ

V Bohuslavicích nad Metují 1.9.2022